

Direction

☎ 02.47.23.33.41

Fax 02.47.23.33.04

[secretariats-directions@chicacr.fr](mailto:secretariats-directions@chicacr.fr)

## Délégation de signature

### DÉCISION N° 2023 - 30

Le Directeur du Centre Hospitalier Intercommunal d'Amboise - Château-Renault,

Vu l'article D 6143-33 du Code de la Santé Publique,  
Vu l'article D 714-12-4 du Code de la Santé Publique,  
Vu l'article R 6143-38 du Code de la Santé Publique,  
Vu l'arrêté du 10 juin 2021 portant dispositions relatives relatif aux autorisations des Instituts de formation paramédicale et à l'agrément de leur directeur en application des articles R. 4383-2 et R. 4383-4 du code de la Santé Publique,  
Vu l'arrêté de nomination de M. Frédéric MAZURIER, en qualité de Directeur du Centre Hospitalier Intercommunal Amboise - Château-Renault en date du 26 décembre 2019,  
Vu l'arrêté du Président du Conseil Régional N°2023-56 en date du 4 septembre 2023 procédant à l'agrément de Mme Isabelle AUGER en tant que Directrice de l'Institut de Formation en Soins Infirmiers et de l'Institut de Formation d'Aides-Soignants du Centre Hospitalier Intercommunal d'Amboise – Château-Renault,  
Vu l'arrêté de nomination de Mme Isabelle AUGER, en qualité de Directrice de l'Institut de Formation en Soins Infirmiers et de l'Institut de Formation d'Aides-Soignants du Centre Hospitalier Intercommunal d'Amboise – Château-Renault en date du 21 août 2023,

### DECIDE

**Article 1er :** Mme Isabelle AUGER, Directrice des soins hors classe de l'Institut de Formation en Soins Infirmiers et de l'Institut de Formation d'Aides-Soignants, bénéficie d'une délégation de signature pour :

- les conventions avec les intervenants l'IFSI,
- les devis de formation des élèves aides-soignants et étudiants en soins infirmiers,
- les devis de formations préparatoire et continue,
- les demandes de subvention et les conventions de formation avec le Conseil Régional du Centre, ou des organismes prenant en charge des stagiaires de la formation professionnelle (Pôle Emploi, FONGECIF....),
- les conventions des étudiants cadres en stage pédagogique l'IFSI,
- les conventions de stage des apprenants en IFSI et en IFAS,
- les attestations de service fait pour les apprenants, transmises à Pôle Emploi ou à d'autres organismes extérieurs,
- les documents en lien avec le remboursement des frais de déplacement en stage et des indemnités de stage des apprenants.

**Article 2 :** Mme Isabelle AUGER est habilitée à signer toutes les décisions, tous les courriers et documents concernant la gestion des personnels, à l'exception de celles relatives à la carrière et à l'affectation des agents. Dans la limite des crédits qui lui sont délégués, elle peut signer toutes les décisions, tous les courriers et documents autorisant les dépenses du titre 2 du budget C.

**Article 3 :** En l'absence de Mme Isabelle AUGER, les documents à signer seront envoyés à M. MAZURIER, Directeur de l'établissement ou à son représentant.

**Article 4 :** La présente décision prend effet au 12 septembre 2023 et se substitue à toute décision antérieure relative au même objet. Elle peut être retirée en cas de changement de fonction de Mme Isabelle AUGER.

**Article 5 :** La présente décision sera communiquée au Conseil de Surveillance et transmise au Trésorier Principal du CHIC ; elle sera rendue publique par affichage dans les locaux du CHIC et diffusée sur le site Intranet et Internet de l'établissement, ainsi que sur le site de l'Institut de formation.

A Amboise, le 12 septembre 2023

Vu et accepté

Le Directeur,

I.AUGER

F. MAZURIER

Destinataires : M. le Directeur  
M. le Trésorier Principal  
Mme Isabelle AUGER

**Hôpital Robert DEBRE**  
Rue des Ursulines - BP 329  
37403 AMBOISE Cedex  
Tél. 02 47 23 33 33  
[contact@chicacr.fr](mailto:contact@chicacr.fr)

**Hôpital Jean DELANEAU**  
Boulevard Jules Joran - BP 68  
37110 CHATEAU-RENAULT  
Tél. 02 47 23 33 33  
[contact@chicacr.fr](mailto:contact@chicacr.fr)

[www.ch-amboise-chateaurenault.fr](http://www.ch-amboise-chateaurenault.fr)